

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Національної академії наук  
України і Міністерства освіти і науки  
України

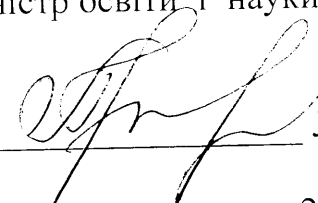
від 12.06.2018 № Є24/271

Президент Національної  
академії наук України

  
Б.Є.Патон

“ ”  
\_\_\_\_\_ 2018 року

Міністр освіти і науки України

  
Л.М.Гриневич

“ ”  
\_\_\_\_\_ 2018 року

**СТАТУТ**

**Міжнародного науково-навчального центру  
інформаційних технологій та систем**

**НАН та МОН України**

(нова редакція)

ідентифікаційний код 24741741

**Київ – 2018**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Міжнародний науково-навчальний центр інформаційних технологій та систем НАН та МОН України (далі - Міжнародний Центр) є державною бюджетною неприбутковою науковою установою, яка заснована на державній власності, перебуває у віданні Національної академії наук України і входить до складу Відділення інформатики НАН України.

1.2. Міжнародний Центр створено спільним наказом Національної академії наук України (далі - НАН України) та Міністерства освіти і науки України (далі - МОН) від 26 лютого 1997 року № 23/54.

1.3. Міжнародний Центр діє відповідно до Конституції України, Законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», Статуту Національної академії наук України, Основних принципів організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та цього Статуту.

Статут та зміни до нього розробляє дирекція Міжнародного Центру і після обговорення у колективі наукових працівників розглядає Вчена рада Міжнародного Центру.

Статут та зміни до нього шляхом викладення в новій редакції затверджуються НАН України та МОН України.

1.4. Міжнародний Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, круглу печатку зі своїм найменуванням, інші необхідні печатки та штампи, рахунки в національній та іноземній валюті, відкриті відповідно до законодавства України, веде діловодство та бухгалтерський облік згідно із законодавством України.

Міжнародний Центр має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, нести відповідальність, бути позивачем і відповідачем у суді відповідно до законодавства.

1.5. Міжнародний Центр створений та діє з метою проведення наукових досліджень, спрямованих на отримання та використання нових знань у галузі інформатики та інформаційних технологій, доведення наукових і науково-технічних знань до стадії практичного використання, підготовки висококваліфікованих наукових кадрів, задоволення соціальних, економічних і культурних потреб та інноваційного розвитку країни.

Для Міжнародного Центру наукова та науково-технічна діяльність є основною.

1.6. Міжнародний Центр підлягає обов'язковій державній атестації в порядку, визначеному законодавством.

1.7. Міжнародний Центр не рідше одного разу на п'ять років звітує про свою наукову, науково-технічну і науково-організаційну діяльність перед Відділенням інформатики НАН України або Президією НАН України в разі потреби та перед МОН.

1.8. Повне найменування Міжнародного Центру українською мовою - Міжнародний науково-навчальний центр інформаційних технологій та систем

НАН та МОН України.

Повне найменування Міжнародного Центру англійською мовою - International Research and Training Center for Information Technologies and Systems NAS and MES of Ukraine.

Скорочене найменування Міжнародного Центру українською мовою - МІННЦІТ та С НАН та МОН України

Скорочене найменування Міжнародного Центру англійською мовою - IRTC ITS NAS and MES of Ukraine.

1.9. Місцезнаходження Міжнародного Центру: просп. Академіка Глушкова, 40, Київ, 03187, Україна.

## 2. Основні завдання Міжнародного Центру

2.1. Основними завданнями Міжнародного Центру є:

1) проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень за пріоритетними напрямками розвитку науки і техніки в галузі інформатики та інформаційних технологій з метою одержання нових наукових знань та їх використання для практичних цілей за такими основними науковими напрямками діяльності:

вирішення фундаментальних та прикладних проблем створення нових інтелектуальних інформаційних технологій та систем;  
створення інформаційно-комунікаційних технологій для науки та освіти;  
розроблення теорії системних інформаційних технологій та наукових основ проблеми інформатизації суспільства, економіки та промисловості;  
розроблення і використання нових комп'ютерних технологій та засобів телематики в навчанні та соціальній сфері;

2) проведення науково-технічних розробок в галузі інтелектуальних інформаційних технологій, що базуються на наукових знаннях, отриманих у результаті наукових досліджень, з метою створення перспективних прикладних інтелектуальних інформаційних та інформаційно-комунікаційних технологій та їх впровадження в прикладні сфери життєдіяльності суспільства;

3) надання науково-технічних послуг;

4) проведення наукової та науково-технічної експертизи;

5) підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації через магістратуру, аспірантуру, докторантуру;

6) забезпечення високої якості наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, систематичне накопичення і узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист працівників;

7) збереження і розвиток наукової інфраструктури;

8) інформування широкої громадськості про результати своєї діяльності.

2.2. Міжнародний Центр відповідно до основних завдань:

1) розробляє за участю наукового колективу основні наукові напрями діяльності та подає їх на затвердження Президії НАН України. Під час

визначення наукової тематики враховуються рішення загальних зборів НАН України, Президії НАН України, Відділення інформатики НАН України;

2) організує та проводить науково-дослідні, дослідно-конструкторські, проектно-конструкторські, технологічні, пошукові та проектно-пошукові роботи відповідно до затверджених основних наукових напрямів діяльності та поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

3) вивчає, аналізує та узагальнює досягнення світової науки за відповідним напрямом і визначає можливості їх використання в усіх сферах суспільного життя, бере участь у розробленні та реалізації міжнародних програм і проектів;

4) розробляє прогнози та проводить наукову експертизу з відповідних напрямів науки і техніки;

5) за дорученням НАН України або з власної ініціативи розробляє прогнози, інформаційно-аналітичні матеріали, пропозиції, рекомендації з певних питань розвитку держави та суспільства, здійснює наукову та науково-технічну експертизу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами в установленому законодавством порядку;

6) бере участь у конкурсах наукових проектів, науково-технічних розробок і конкурсах на отримання грантів, у тому числі міжнародних конкурсах, за результатами конкурсів забезпечує виконання відповідних робіт і заходів;

7) проводить конференції, наради, симпозіуми, виставки, наукові школи, в тому числі міжнародні;

8) здійснює видавничу діяльність наукового, освітнього та просвітницького характеру, виступає в установленому порядку засновником друкованих засобів масової інформації, наукових журналів та наукових видань;

9) має власний офіційний веб-сайт, забезпечує розміщення на ньому інформації про основні наукові напрями, структуру та результати діяльності Міжнародного Центру, здійснює регулярне оновлення зазначеної інформації, а також сприяє висвітленню в засобах масової інформації та соціальних мережах вагомих досягнень і важливих подій в житті Міжнародного Центру та інших наукових матеріалів, що становлять суспільний інтерес;

10) проводить конкурси на заміщення вакантних посад наукових працівників, атестує працівників Міжнародного Центру;

11) утворює у порядку, встановленому законодавством України, спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій за спеціальностями відповідно до основних наукових напрямів діяльності Міжнародного Центру.

Міжнародний Центр приймає остаточне рішення щодо присудження наукових ступенів акредитованими спеціалізованими вченими радами;

12) засновує в порядку, встановленому законодавством, вищі навчальні заклади для підготовки фахівців за різними кваліфікаційними рівнями, в тому числі магістра та доктора філософії;

13) провадить освітню діяльність у сфері вищої освіти, надає освітні послуги шляхом підготовки фахівців за різними кваліфікаційними рівнями

відповідно до Закону України «Про вищу освіту», в тому числі через магістратуру, аспірантуру та докторантуру, вживає заходів щодо підвищення кваліфікації наукових працівників, сприяє розвитку наукової складової у сфері освіти та залученню талановитої молоді до наукової діяльності;

14) здійснює в установленому порядку навчання за програмами післядипломної освіти з метою перепідготовки наукових працівників та спеціалістів, а також утворює спільно з університетами, іншими вищими навчальними закладами спеціалізовані кафедри для підготовки фахівців за кваліфікаційним рівнем магістра та (або) доктора філософії;

15) розміщує відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або вищим навчальним закладом, структурні підрозділи (лабораторії), що провадять наукову і науково-технічну діяльність, на базі цієї наукової установи або такого навчального закладу відповідно до освітніх програм та тематики наукових досліджень;

16) розробляє структуру і штатний розпис у межах наявних коштів і затверджує його в установленому в НАН України порядку;

17) укладає угоди і договори про наукове та науково-технічне співробітництво з організаціями і юридичними особами, в тому числі іноземними й міжнародними, бере участь у виконанні міжнародних наукових та науково-технічних програм і проектів в порядку, встановленому законодавством;

18) бере участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок і союзів, у тому числі іноземних та міжнародних, на правах їх членів, веде інші форми спільної діяльності відповідно до законодавства України.

За погодженням з НАН України може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності.

19) виступає засновником та співзасновником господарських товариств та бере участь у формуванні статутного капіталу таких господарських товариств виключно шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності відповідно до законодавства;

20) веде будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт своїх основних фондів, об'єктів наукового, житлового та іншого соціального призначення;

21) надає платні послуги за переліком, визначеним законодавством для бюджетних наукових установ;

22) здійснює обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

23) у встановленому порядку реєструє виконувані науково-дослідні роботи, готує і подає науково-технічну інформацію та звіти про виконання роботи у відповідні органи реєстрації інформації;

24) набуває майнових прав на об'єкти інтелектуальної власності (науково-дослідні, дослідно-конструкторські розробки, винаходи, ноу-хау, комп'ютерні програми тощо) у встановленому законом порядку.

2.3. Міжнародний Центр має право на укладення договорів оренди майна, у тому числі нерухомого, що обліковується на його балансі, а також договорів продажу майна в порядку, встановленому в НАН України.

2.4. Усі види діяльності, які згідно з законодавством потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Міжнародним Центром лише після їх отримання.

### **3. Структура Міжнародного Центру**

3.1. Структуру Міжнародного Центру розробляє дирекція, розглядає вчена рада Міжнародного Центру та затверджує Відділення інформатики НАН України.

3.2. Основною структурною одиницею Міжнародного Центру є науковий підрозділ, основним завданням якого є проведення фундаментальних та прикладних досліджень за основними науковими напрямками діяльності Міжнародного Центру з метою одержання нових знань та їх впровадження в різні галузі промисловості, економіки, соціальну сферу, освіту тощо.

В штаті наукового підрозділу посади наукових працівників повинні становити не менше як 50 відсотків.

У структурі Міжнародного Центру можуть бути відділення, відділ, лабораторія, кафедра, школа тощо.

Структурними підрозділами Міжнародного Центру є також управлінські і науково-допоміжні підрозділи і служби.

Для вирішення окремих завдань можуть утворюватись тимчасові наукові колективи.

3.3. Основним структурним підрозділом навчальної частини (відділення) Міжнародного Центру є кафедра, яка створюється для навчання студентів, підготовки магістрів і кадрів вищої кваліфікації, перепідготовки та підвищення кваліфікації згідно з головними завданнями діяльності Міжнародного Центру. Кафедри Міжнародного Центру проводять навчальну, методичну та науково-дослідну діяльність з однієї або кількох споріднених спеціальностей.

Допоміжним структурним підрозділом навчальної частини є Фізико-математична школа, на базі якої проводяться науково-навчальні семінари, конференції з основних наукових напрямів діяльності Міжнародного Центру.

3.4. Всі структурні підрозділи Міжнародного Центру не мають прав юридичної особи.

3.5. Міжнародний Центр може створювати філії і наукові відділення на правах структурного підрозділу Міжнародного Центру, конструкторські, технологічні і проектні бюро, дослідні виробництва, а також інші структурні підрозділи без прав юридичної особи, що діють за положеннями, затвердженими наказом директора після погодження з вченою радою Міжнародного Центру.

3.6. Для безпосереднього впровадження у виробництво та/або практичного використання на підприємствах і в установах науково-технічного результату (результатів) при Міжнародному Центрі можуть діяти виробничо

орієнтовані наукові установи НАН України, підприємства та організації з правами юридичної особи, які створюються за рішенням Президії НАН України і діють на підставі статуту, що затверджується та реєструється в установленому в НАН України порядку.

#### **4. Управління Міжнародним Центром**

4.1 Управління Міжнародним Центром здійснюється на основі і в порядку, встановленому Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статутом НАН України, Основними принципами організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та цим Статутом.

4.2. Міжнародний Центр очолює директор, який обирається, призначається та звільняється з посади й діє відповідно до законодавства та цього Статуту.

4.3. Директор Міжнародного Центру обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових працівників на строк п'ять років з правом бути переобраним і призначається на посаду рішенням Президії НАН України за погодженням з МОН.

Одна і та сама особа не може бути директором Міжнародного Центру більш як два строки.

4.4. Кандидат на посаду директора Міжнародного Центру має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або кандидата наук (доктора філософії) і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менше 10 років. Президія НАН України або Відділення інформатики НАН України можуть установити додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду директора Міжнародного Центру.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора (у тому числі виконувачем обов'язків директора) Міжнародного Центру особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- 3) згідно з вироким суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
- 4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- 5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

4.5. Конкурс на заміщення посади директора Міжнародного Центру оголошується Президією НАН України не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка обіймає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень директора конкурс оголошується протягом тижня від дня утворення вакансії.

Вчена рада та колективи наукових відділів Міжнародного Центру, серед інших визначених Статутом НАН України органів і осіб, мають право висунення кандидатів на заміщення посади директора Міжнародного Центру. Пропозиції щодо претендентів на посаду директора Міжнародного Центру приймаються Відділенням інформатики НАН України протягом двох місяців від дня оголошення конкурсу на посаду директора Міжнародного Центру. Кандидатури претендентів, які відповідають встановленим вимогам, виносяться на розгляд зборів колективу наукових працівників Міжнародного Центру протягом 20 календарних днів від дня закінчення строку подання документів на заміщення вакантної посади.

4.6. Претенденти на посаду директора Міжнародного Центру розглядаються на зборах колективу наукових працівників Міжнародного Центру. Кожен член зборів колективу наукових працівників може голосувати лише за одну кандидатуру або не підтримувати жодної з кандидатур.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Міжнародного Центру.

4.7. Рішення зборів колективу наукових працівників Міжнародного Центру про обрання директора Міжнародного Центру розглядається загальними зборами Відділення інформатики НАН України, які рекомендують Президії НАН України та МОН України:

призначити на посаду директора Міжнародного Центру кандидатуру, яка набрала більше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Міжнародного Центру;

призначити на посаду директора Міжнародного Центру кандидатуру, яка набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Міжнародного Центру, або за наявності вмотивованих заперечень оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Міжнародного Центру на строк не більше шести місяців.

4.8. Якщо жоден із претендентів на посаду директора Міжнародного Центру не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Міжнародного Центру, проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні більше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Міжнародного Центру.

Рішення зборів колективу наукових працівників Міжнародного Центру про обрання у другому турі директора Міжнародного Центру розглядається загальними зборами Відділення інформатики НАН України, які рекомендують Президії НАН України та МОН України:

призначити на посаду директора Міжнародного Центру кандидатуру, яка у другому турі набрала більше двох третин голосів наукових працівників,



присутніх на зборах колективу наукових працівників Міжнародного Центру;

призначити на посаду директора Міжнародного Центру кандидатуру, яка у другому турі набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Міжнародного Центру, або за наявності вмотивованих заперечень оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Міжнародного Центру на строк не більше шести місяців.

4.9. Директор Міжнародного Центру призначається на посаду рішенням Президії НАН України за погодженням з МОН за рекомендацією загальних зборів Відділення інформатики НАН України.

За наявності вмотивованих заперечень з боку загальних зборів Відділення інформатики НАН України Президією НАН України оголошується новий конкурс та призначається виконувач обов'язків директора Міжнародного Центру на строк не більше шести місяців.

4.10. Контракт з обраним директором Міжнародного Центру укладається НАН України в установленому порядку протягом одного місяця від дня обрання на строк, визначений цим Статутом.

4.11. Директор Міжнародного Центру може бути звільнений з посади Президією НАН України з підстав, визначених законодавством про працю, а також через порушення умов контракту. Директор Міжнародного Центру також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами колективу наукових працівників Міжнародного Центру. Підстави для відкликання визначаються законодавством про працю.

Подання про відкликання директора може бути внесено на розгляд зборів колективу наукових працівників Міжнародного Центру не менше ніж половиною складу вченої ради Міжнародного Центру.

4.12. Директор Міжнародного Центру у межах наданих йому повноважень організовує діяльність Міжнародного Центру.

4.13. Директор Міжнародного Центру відповідає перед НАН України за виконання обов'язків, передбачених законодавством, цим Статутом, а також контрактом.

4.14. Директор Міжнародного Центру має право:

1) розпоряджатися майном та коштами у межах та у спосіб, що передбачені контрактом, цим Статутом;

2) представляти Міжнародний Центр в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності без окремого на те доручення, видавати довіреності;

3) відкривати від імені Міжнародного Центру рахунки в банках та в органах центральної виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів у порядку, встановленому законодавством;

4) укладати від імені Міжнародного Центру договори відповідно до законодавства;

5) приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Міжнародного

Центру, визначати їх посадові обов'язки, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення;

6) преміювати працівників відповідно до положення Міжнародного Центру про преміювання та здійснювати інші види стимулювання праці працівників Міжнародного Центру;

7) перевіряти якість роботи працівників Міжнародного Центру та діяльність, спрямовану на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової, науково-технічної діяльності;

8) призначати відповідну частину складу вченої ради Міжнародного Центру;

9) делегувати відповідно до цього Статуту частину своїх повноважень своїм заступникам та керівникам структурних підрозділів;

10) видавати у межах своїх повноважень накази та розпорядження;

11) вирішувати питання фінансово-господарської діяльності Міжнародного Центру.

4.17. Директор Міжнародного Центру зобов'язаний забезпечувати:

1) провадження результатів наукової діяльності відповідно до статутних завдань:

2) високоефективну наукову, науково-технічну та інноваційну діяльність, в тому числі впровадження результатів наукових досліджень, міжнародне наукове та науково-технічне співробітництво;

3) підготовку наукових кадрів вищої кваліфікації в магістратурі, аспірантурі та докторантурі;

4) підготовку та перепідготовку, підвищення кваліфікації працівників Міжнародного Центру;

5) виконання державного замовлення та інших договірних зобов'язань;

6) дотримання Міжнародним Центром ліцензійних умов та умов акредитації освітньо-наукової програми;

7) одержання конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів:

8) захист прав інтелектуальної власності на результати наукової та науково-технічної діяльності, отримані за рахунок коштів державного бюджету;

9) застосування нових наукових, науково-технічних знань під час підготовки кадрів вищої кваліфікації;

10) стабільне фінансово-економічне становище Міжнародного Центру та ефективне використання майна, закріпленого за ним, дотримання вимог законодавства під час надання в користування іншим особам зазначеного майна;

11) подання НАН України в установленому порядку звітності про використання майна, закріпленого за Міжнародним Центром, зокрема майна, наданого у користування іншим особам;

12) дотримання умов цього Статуту та колективного договору;

13) захист інформації відповідно до законодавства;

14) дотримання Міжнародним Центром вимог законодавства, забезпечення виконання в установлені строки вимог контролюючих органів у сфері господарської діяльності, а також вимог НАН України;

15) вжиття заходів до вдосконалення управління Міжнародним Центром, зміцнення фінансово-господарської, трудової дисципліни;

16) створення належних умов праці відповідно до вимог законодавства, дотримання прав працівників відповідно до законодавства про працю;

17) своєчасність проведення розрахунків з юридичними та фізичними особами;

18) цільове та ефективне використання коштів державного бюджету;

19) своєчасне та у повному обсязі виконання Міжнародним Центром зобов'язань перед державним бюджетом та державними соціальними фондами;

20) виконання кошторису доходів і видатків Міжнародного Центру, недопущення виникнення заборгованості із заробітної плати, за спожиті послуги з енергопостачання та комунальні послуги;

21) вжиття у межах своїх повноважень заходів до запобігання проявам корупційних правопорушень у Міжнародному Центрі;

22) інформування широкої громадськості про діяльність Міжнародного Центру;

23) ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової, бюджетної та статистичної звітності відповідно до законодавства.

4.18. Директор Міжнародного Центру вирішує інші питання, що згідно із законодавством, цим Статутом і контрактом належать до його компетенції.

4.19. Директор Міжнародного Центру щороку звітує перед колективом наукових працівників Міжнародного Центру про свою діяльність.

4.20. Оплата праці директора Міжнародного Центру визначається у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, як директору науково-дослідного інституту.

4.21. Вчена рада Міжнародного Центру (далі – вчена рада) є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю, який виконує консультативно-дорадчі функції.

4.22. Кількісний склад членів вченої ради Міжнародного Центру становить 25 осіб. Не менш як три чверті складу вченої ради обираються таємним голосуванням зборів наукових працівників, а решта членів призначаються наказом директора Міжнародного Центру.

Структура та персональний склад вченої ради Міжнародного Центру затверджується Бюро Відділення інформатики НАН України. Часткові зміни в складі вченої ради Міжнародного Центру затверджує Бюро Відділення інформатики НАН України за поданням директора Міжнародного Центру.

Директор Міжнародного Центру, його заступник з наукової роботи і вчений секретар Міжнародного Центру є членами вченої ради Міжнародного Центру за посадою.

Голова, його заступники та вчений секретар вченої ради Міжнародного Центру обираються таємним голосуванням з числа її членів.

До складу вченої ради Міжнародного Центру входять всі члени Національної академії наук України (академіки та члени-кореспонденти Національної академії наук України), які працюють в Міжнародному Центрі. До вченої ради можуть бути обрані (або запрошені та призначені наказом

директора Міжнародного Центру) провідні вчені і спеціалісти, які не працюють у Міжнародному Центрі.

До складу вченої ради Міжнародного Центру також входять голова ради молодих вчених Міжнародного Центру та профспілковий представник Міжнародного Центру.

4.23. До виключної компетенції вченої ради Міжнародного Центру належать питання щодо:

1) визначення стратегії розвитку Міжнародного Центру та перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;

2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;

3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

4) удосконалення та розвитку структури Міжнародного Центру;

5) затвердження тем дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (магістерсько-науковому) та науковому рівні вищої освіти і призначення наукових керівників (консультантів);

6) затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів;

7) затвердження результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;

8) висунення видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;

9) присвоєння працівникам Міжнародного Центру вчених звань професора та старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;

10) затвердження річних звітів про діяльність Міжнародного Центру та розгляд кошторисів Міжнародного Центру;

11) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору;

12) погодження переліку професій і посад Міжнародного Центру, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці.

4.24. Вчена рада Міжнародного Центру обговорює основні наукові напрями діяльності Міжнародного Центру і рекомендує їх до розгляду Відділенню інформатики НАН України та затвердження Президією НАН України та МОН України.

4.25. Вчена рада Міжнародного Центру має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше як половина її облікового складу, за винятком випадків розгляду кадрових питань, висунення робіт на здобуття

премій і медалей та інших питань, де обов'язкова присутність двох третин складу вченої ради.

Рішення вченої ради Міжнародного Центру вважаються прийнятими, якщо за них голосувало понад 50% присутніх членів вченої ради. Рішення приймаються відкритим або таємним (за рішенням вченої ради) голосуванням.

4.26. Для сприяння здійсненню та розвитку наукових досліджень молодих вчених, забезпечення захисту їх прав та інтересів в Міжнародному Центрі утворюється рада молодих вчених, яка є колегіальним виборним дорадчим органом, що об'єднує молодих вчених Міжнародного Центру та діє відповідно до положення про цю раду, яке затверджує директор Міжнародного Центру після погодження з вченою радою Міжнародного Центру.

Рада молодих вчених Міжнародного Центру здійснює свою діяльність з метою забезпечення активної участі молодих вчених Міжнародного Центру у проведенні наукових досліджень, а також представництва, захисту і реалізації їхніх прав та інтересів.

Міжнародний Центр сприяє діяльності ради молодих вчених Міжнародного Центру та може фінансувати заходи і проекти, що ініціюються нею.

4.27. Усі громадяни, які беруть участь у діяльності Міжнародного Центру на основі трудового договору, утворюють трудовий колектив Міжнародного Центру.

Основною організаційною формою здійснення трудовим колективом своїх повноважень є загальні збори трудового колективу.

Загальні збори трудового колективу вважаються правомочними, якщо в них бере участь більш як половина загальної кількості членів колективу.

Рішення загальних зборів трудового колективу приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів колективу, присутніх на зборах.

4.28. Виробничі, трудові й соціальні відносини трудового колективу з Міжнародним Центром регулюються колективним договором, який укладається директором з профспівковою організацією Міжнародного Центру відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди».

4.29. До повноважень трудового колективу Міжнародного Центру належить:

делегування наукових працівників для участі у сесіях загальних зборів НАН України з правом ухвального голосу (крім питань, пов'язаних з виборами дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України);

обговорення та схвалення колективного договору;

розгляд питань соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, медичного страхування працівників Міжнародного Центру;

затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку;

порушення питань про притягнення порушників трудової дисципліни в установленому законом порядку до відповідальності.

Питання, які входять до компетенції трудового колективу Міжнародного Центру, вирішуються трудовим колективом за участю директора Міжнародного

Центру, якщо інше не передбачено законодавством.

4.30. Всі наукові працівники, які перебувають у трудових відносинах з Міжнародним Центром, утворюють колектив наукових працівників Міжнародного Центру.

Збори колективу наукових працівників Міжнародного Центру вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників.

4.31. Збори колективу наукових працівників Міжнародного Центру приймають рішення:

про обрання директора Міжнародного Центру;

про відкликання директора Міжнародного Центру;

про делегування представників (кандидатів наук, докторів філософії, докторів наук) наукового колективу Міжнародного Центру для участі у сесії загальних зборів відділення НАН України з правом ухвального голосу при обранні академіка-секретаря Відділення інформатики НАН України.

4.32. Рішення зборів колективу наукових працівників Міжнародного Центру приймається двома третинами голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Міжнародного Центру.

4.33. Заступник директора Міжнародного Центру з наукової роботи і вчений секретар Міжнародного Центру призначаються директором Міжнародного Центру за погодженням з вченою радою Міжнародного Центру та Відділенням інформатики НАН України і затверджуються Президією НАН України.

Заступник директора Міжнародного Центру із загальних питань або з адміністративно-господарської роботи призначається директором Міжнародного Центру за погодженням з Бюро Відділення інформатики НАН України та затверджується Бюро Президії НАН України.

4.34. Керівники (завідувачі) основних наукових підрозділів (відділів) обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Міжнародного Центру за погодженням з Президією НАН України на строк не більше 5 років з правом переобрання.

4.35. Заступники керівників відокремлених або основних наукових підрозділів (відділів), керівники (завідувачі) лабораторій, секторів у складі відділів, головні та провідні наукові співробітники обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Міжнародного Центру за погодженням з Бюро Відділення інформатики НАН України, а головні наукові співробітники – за погодженням з Президією НАН України.

Старші наукові співробітники, наукові співробітники, молодші наукові співробітники, головні та провідні інженери (конструктори, технологи тощо) з основного напрямку діяльності Міжнародного Центру, головні та провідні інженери (конструктори, технологи тощо) наукового підрозділу, головні інженери (конструктори, технологи тощо) проекту обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Міжнародного Центру.

4.36. Трудові договори з науковими працівниками, зазначеними у пункті 4.35, можуть укладатися на строк, визначений угодою сторін, але не більше ніж

на п'ять років, що зазначається в умовах конкурсу.

Обрані за конкурсом наукові працівники, з якими укладено трудовий договір, підлягають періодичній атестації в порядку, встановленому законодавством.

Дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти Національної академії наук України призначаються на посади наукових працівників директором Міжнародного Центру без конкурсу та затверджуються на посаді в порядку, встановленому в НАН України.

4.37. Міжнародний Центр може мати почесного директора та радників при дирекції.

Почесним директором Міжнародного Центру Президією НАН України може бути призначений провідний вчений після досягнення 65-річного віку та звільнення з посади директора Міжнародного Центру, який тривалий час очолював Міжнародний Центр, зробив визначний внесок у науку, організацію наукових досліджень та розвиток Міжнародного Центру і під керівництвом якого Міжнародний Центр посів провідне місце у відповідній галузі науки та досяг значних успіхів у реалізації результатів досліджень і підготовці наукових кадрів.

Радниками при дирекції Міжнародного Центру на підставі рішення Президії НАН України директором Міжнародного Центру можуть бути призначені дійсні члени, члени-кореспонденти НАН України за їх бажанням після досягнення 65-річного віку.

## **5. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення діяльності Міжнародного Центру**

5.1. Фінансове забезпечення діяльності Міжнародного Центру здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, що складаються з загального та спеціального (власні надходження) фондів державного бюджету, та його майнового комплексу.

5.2. Фінансування основної діяльності Міжнародного Центру здійснюється у межах видатків, передбачених у кошторисах на зазначені цілі.

Фінансування робіт за окремими науковими і науково-технічними програмами та проектами НАН України, виконавцями яких є Міжнародний Центр, а також надання йому грантів НАН України здійснюється відповідно до затвердженого в НАН України порядку.

5.3. Власні надходження Міжнародного Центру отримуються ним додатково до коштів загального фонду державного бюджету і відповідно до законодавства включаються до спеціального фонду Міжнародного Центру.

Власні надходження складаються із коштів, отриманих в установленому порядку як плата за надання послуг Міжнародним Центром згідно з його основною діяльністю, від додаткової (господарської) діяльності, від плати за надання майна в оренду, від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна).

До складу власних надходжень Міжнародного Центру відносяться також гранти, дарунки, благодійні внески та кошти, що він отримує від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ на виконання цільових програм та заходів.

Власні надходження Міжнародного Центру спрямовуються на виконання статутних завдань та використовуються згідно з законодавством.

5.4. Міжнародний Центр самостійно розпоряджається доходами та іншими надходженнями, одержаними від надання дозволених законодавством платних послуг. Такі кошти не можуть бути вилучені в дохід держави.

5.5. Міжнародний Центр використовує доходи виключно для фінансування витрат на своє утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

Міжнародному Центру забороняється розподіляти отримані доходи або їх частину серед засновників (учасників), його членів, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

5.6. Міжнародний Центр за рішенням вченої ради в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, може зараховувати власні надходження, отримані від плати за послуги, що надаються ним згідно з основною діяльністю, благодійну допомогу, гранти (включаючи кошти, що надходять від вітчизняних та іноземних замовників для реалізації наукових, науково-технічних та інноваційних проектів), на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або на рахунки, відкриті в установах банків державного сектору.

Зазначені доходи включаються до кошторису Міжнародного Центру і можуть використовуватися на оплату витрат, пов'язаних із здійсненням та популяризацією наукової діяльності, оплати праці, придбання майна і його обслуговування, капітальне будівництво та ремонт приміщень тощо у межах його статутної діяльності.

5.7. Складовими матеріально-технічної бази Міжнародного Центру є будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло та інші матеріальні цінності, нематеріальні активи.

Майно, що становить матеріально-технічну базу Міжнародного Центру, закріплюється за ним на основі права оперативного управління.

5.8. Міжнародний Центр має право використовувати належне йому майно для участі у цивільних відносинах, у тому числі для ведення фінансово-господарської діяльності, будівництва об'єктів наукового та соціального призначення відповідно до цілей його утворення та в межах цивільної правоздатності.

5.9. На нерухоме майно Міжнародного Центру не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.



5.10. Відчуження нерухомого майна НАН України, закріпленого за Міжнародним Центром, здійснюється з дозволу Президії НАН України в порядку, визначеному законодавством.

5.11. Продаж основних засобів Міжнародного Центру здійснюється лише на конкурсних засадах.

5.12. Безоплатна передача майна, яке знаходиться на балансі Міжнародного Центру, на баланс іншої наукової установи НАН України здійснюється без оподаткування, якщо підставою для такої передачі є рішення Президії НАН України.

5.13. Земельна ділянка, передана Міжнародному Центру у постійне користування у порядку, передбаченому Земельним кодексом України, не може бути відчужена (припинено право постійного користування земельною ділянкою) за рішенням органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування без згоди Президії НАН України.

Землекористування здійснюється Міжнародним Центром відповідно до земельного законодавства.

Передача в оренду Міжнародним Центром закріплених за ним на основі права оперативного управління об'єктів власності, а також земельних ділянок здійснюється без права їх викупу відповідно до законодавства за рішенням Президії НАН України та в порядку, встановленому в НАН України.

## **6. Припинення діяльності Міжнародного Центру**

6.1. Припинення діяльності Міжнародного Центру здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за спільним рішенням НАН України та МОН України за поданням Бюро Відділення інформатики НАН України або одного з віце-президентів НАН України згідно з розподілом обов'язків, а у випадках, передбачених законом, – за рішенням суду.

6.2. Ліквідація Міжнародного Центру здійснюється комісією, призначеною спільним рішенням Президії НАН України та МОН України, а в разі припинення його діяльності за рішенням суду – комісією, утвореною відповідно до рішення суду.

6.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Міжнародним Центром. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Міжнародного Центру, подає його на затвердження до НАН України та МОН України. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами визначаються законом.

6.4. Працівникам Міжнародного Центру, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

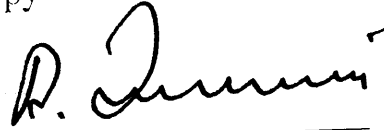
6.5. У разі припинення діяльності Міжнародного Центру його активи передаються за рішенням Президії НАН України одній або кільком неприбутковим науковим установам НАН України або зараховуються до доходу

бюджету.

6.6. Міжнародний Центр вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію його припинення.

Директор

Міжнародного науково-навчального центру  
інформаційних технологій та систем  
НАН та МОН України  
директор НАН України



В.І.Гриценко

Прошито, пронумеровано  
та скріплено печаткою 18 аркушів

В.о. директора департаменту  
науково-технічного розвитку



Хименко О. А.